Принято на педагогическом совете

ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив»

Протокол № 1 от «20» марта 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив»

_____ С.А. Баранов

Подписано цифровой подписью: Баранов Сергей Александрович
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 27 Сентябрь 2023 г. 11:50:14

Правила приема обучающихся в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Спортивная школа олимпийского резерва « Локомотив»

2023г.

1. Общие положения

1.Настоящие правила о порядке приема обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021г. №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» , Приказом Минспорта России от 27 января 2023 года №57« Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом ГБУ ЛО СШОР « Локомотив».

2. Положение устанавливает общий порядок приема обучающихся в Учреждении на всех этапах обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта самбо и дзюдо, по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, и по индивидуальным планам обучения.

3. Положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта « самбо» и «дзюдо» и дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта.

4. Минимальная наполняемость групп, возраст обучающихся, продолжительность учебно-тренировочных занятий на этапах спортивной подготовки, нормативы общей физической подготовки, специальной физической подготовки и иные нормативы для зачисления на этапы подготовки, а также объемы учебно-тренировочной нагрузки установлены Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта и индивидуальными планами спортивной подготовки по видам спорта.

5. Учебный год в Учреждении начинается 1 января. Годовая учебно-тренировочная нагрузка рассчитана на 52 календарные недели.

6. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

7. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

8. Индивидуальный отбор осуществляется ежегодно не позднее 15 февраля текущего года.

9 . В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив» создается приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора по основной деятельности Учреждения.
В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Председателем комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное. Состав комиссий формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

10. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

11. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет» с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей размещает следующие документы и информацию:
- копию Устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссии;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

12. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

13. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий , а также раздела сайта Учреждения в сети « Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Порядок приема.

1. Организация приема, зачисление и индивидуальный отбор поступающих осуществляется приемной комиссией.

Сроки приема документов: с 1 декабря по 31 декабря текущего года. Сроки проведения индивидуального отбора : с 1 января по 31 января текущего года.

2. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих (специального образца) , достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.
В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3. При подаче заявления представляются следующие документы:
-копия документа, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
-медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- фотография поступающего (формат 3х4 см, 1 шт).

4. Заявление и документы, указанные в пункте 3 раздела подаются одним из следующих способов:
- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или посредством официального интернет-портала Государственных услуг, или других информационных систем.

5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.
Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

8. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования по общей физической подготовке согласно требованиям федеральных стандартов по видам спорта, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными

умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

9. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

10. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

12. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом руководителя Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии не позднее 1 февраля текущего года.

13. Учреждение вправе отказать в приеме документов в следующих случаях:
- заявление не поддающееся прочтению;
- не указаны фамилия, имя, отчество заявителя;
- предоставление неполного перечня документов, указанных в п. 3 раздела 2 настоящего Положения;
- предоставление документов лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- отсутствие в письменном обращении личной подписи.

14. Учреждение вправе отказать в предоставлении государственной услуги по спортивной подготовке в случаях:
- несоответствие возраста претендентов требованиям федеральных стандартов по спортивной подготовке;

- заключения организации здравоохранения о медицинском состоянии претендента, не позволяющим посещать Учреждение;
- отсутствие свободных мест в Учреждении;
-нахождение в состоянии алкогольного , наркотического и токсического опьянения;
- нарушение уставных правил посещения Учреждения.

15. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении и в целях максимального удовлетворения потребностей личности в осуществлении спортивной подготовки по видам спорта в Учреждении претенденты могут быть зачислены в резервный состав группы.

16.При наличии вакантных мест, оставшихся после зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, либо появившихся в результате выбытия обучающихся , Учреждение вправе проводить дополнительный индивидуального отбора претендентов в течение 14 календарных дней.
17. Во исполнение единого федерального стандарта мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, касающиеся зачисления детей участников специальной военной операции в первоочередном порядке в спортивные секции, безвозмездного обеспечения их спортивной экипировкой и инвентарем (в том числе в случае гибели участников специальной военной операции).

3. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

1.Поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители(законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего , законные представители которого подали апелляцию.
Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего для со дня принятия решения, после его передается в приемную комиссию.

4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренным Уставом Учреждения, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Учреждения и действуют до смены новыми.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учетом мнения Советов обучающихся, родителей, педагогов, в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. После принятия Правил в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

4.4. Правила подлежат актуализации при изменении действующего законодательства.

Приложение №1

Образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта

Директору ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив» Баранову С.А.

от _____

(ФИО законного представителя поступающего

зарегистрированного по адресу:

г. _____

ул. _____ дом__ кв.___

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по _____моего ребёнка

_____,

(фамилия, имя, отчество ребёнка полностью)

родившегося

_____

(дата и место рождения)

обучающегося в

_____,

(наименование образовательной организации)

проживающего по адресу_____

(адрес фактического места проживания)

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца

_____

Телефон _____

Ф.И.О. матери

_____

Телефон _____

С Уставом Учреждения, сведениями о Лицензии, образовательными программами, Правилами приема обучающихся в ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также с условиями работы учреждения и учебно- тренировочного процесса, правилами техники безопасности при проведении занятий ознакомлен(а). _____

Даю согласие на участие моего ребенка в процедуре индивидуального отбора. _____

На основании части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г.№152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка для использования в деятельности ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив» с целью предоставления услуги по обучению по дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки. Я осведомлен, что персональные данные будут использованы для осуществления учебно-тренировочного процесса, внесены в журналы учебно-тренировочных занятий, электронные базы данных спортивных федераций, государственных информационных систем. В случае непосредственного участия моего ребенка в спортивных соревнованиях, его персональные данные будут использованы в протоколах соревнований, а результаты его выступлений освещаться в средствах массовой информации. Я разрешаю ГБУ ДО ЛО « СШОР Локомотив» персональные данные моего ребенка собирать,систематизировать,накапливать,хранить,уточнять,использовать,распространять.обезличивать,блокировать,уничтожать во внутренних документах школы, передавать в государственные органы и инспекции.

К заявлению прилагаю следующие документы:
1.копия свидетельства о рождении ребенка(копия паспорта);
2. копия паспорта родителя(законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
3. медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
4.фотография 3х4 см – 1 шт.

«_____» _____ 20___ года _____ / _____/

Приложение № 2

ДОГОВОР
об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

г.Елец « ____» _____20_____ г

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив» осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от «____»_____ 20_____г. № _____, выданной _____ ,именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Баранова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, утвержденного _____ и

_____,

(фамилия, имя, отчество законного представителя лица, зачисляемого на обучение)

именуем____ в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего:

_____

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуем_____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I.Предмет Договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется использовать образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки «ДОП СП по виду спорта _____», на этапе _____ и федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся дополнительной образовательной программы в полном объеме ему выдается справка, удостоверяющая освоение Образовательной программы.

II.Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.Обучающемуся предоставляются права в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007г.№329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации);
2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
2.3.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III.Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

3.1. Исполнитель обязан
3.1.1.Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, учебным планом, в том числе индивидуальным планом и расписанием учебно-тренировочных занятий.
3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости.
3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья при осуществлении учебно-тренировочного процесса.
3.2. Заказчик обязан:
3.2.1. Обеспечивать благоприятные условия для посещения Обучающимся учебно-тренировочных занятий.
3.2.2. Извещать исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося, в случаях, если у Обучающего отсутствует такая возможность.
3.2.3. Несет определенную материальную ответственность согласно Гражданского кодекса Российской.
3.3.Обучающийся обязан соблюдать требования , установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе:
3.3.1. Выполнять задания тренера-преподавателя к занятиям, предусмотренным учебным планом.
3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
3.3.3.Обучаться по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с соблюдением требований, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта и учебным планом.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Исполнителя.

IV.Основные изменения и расторжения Договора.

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
-по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе для перевода и продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
-по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
-по инициативе Исполнителя, в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки Обучающимся не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации исполнителя.

V.Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

5.1. За исполнение и ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора или потребовать от Исполнителя оказания обязательств в полном объеме в случае обнаружения существенного недостатка в предоставлении образовательной услуги по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.
5.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- расторгнуть настоящий договор.

VI. Срок действия Договора.

6.1. настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения.

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.
7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в

образовательную организацию до даты издания приказа об окончания обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.
7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производится только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон. Изменения настоящего договора оформляются путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

VIII.Адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель	**Заказчик**	**Обучающийся**
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Липецкой области «Спортивная школа олимпийского резерва «Локомотив»	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	Фамилия, имя. отчество	фамилия, имя. отчество
Адрес:399770 Липецкая область Г.Елец, ул.Орджоникидзе д.9	**Адрес местожительства**	**Адрес местожительства**
	_____	_____
	_____	_____
Телефон: 6-31-62; 5-96 – 09	**Документ, удостоверяющий личность**	**Документ, удостоверяющий личность**
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
Директор ГБУ ДО ЛО «СШОР Локомотив» С.А.Баранов	телефон _____	телефон_____
Подпись_____	Подпись _____	Подпись _____

МП.